

Regulamin Targów Pracy i Praktyk (Targi)
organizowanych przez Akademickie Biuro Karier Uniwersytetu Wrocławskiego

§1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Targów Pracy i Praktyk jest Uniwersytet Wrocławski - Akademickie Biuro Karier, mające swoją siedzibę ul. Kuźnicza 49A, 50-138 Wrocław.
2. Uczestnikami Targów są studenci i absolwenci Uniwersytetu Wrocławskiego poszukujący ofert pracy/praktyk/stażyów oraz zainteresowani rozwijaniem kompetencji zawodowych.
3. Wystawcami na Targach są przedstawiciele firm i instytucji zakwalifikowanych przez ABK do udziału w Targach.
4. Podmiotami zgłaszającymi chęć udziału w Targach są firmy/instytucje, które wypełniły formularz zgłoszeniowy do udziału w targach.
5. Udział Wystawców w Targach jest bezpłatny. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia opłat związanych z udziałem Wystawców.
6. Targi mają na celu:
 - b) zapoznanie uczestników z wymaganiami pracodawców oraz aktualnymi trendami na rynku pracy;
 - c) promocję idei uczenia się przez całe życie (lifelong learning) w środowisku akademickim uczelni oraz rozwój kompetencji rynkowych Uczestników targów.
7. Wystawcami podczas Targów mogą być zaproszeni przez Organizatora przedstawiciele/ki firm i instytucji oferujących pracę/praktyki/staże, w tym przedstawiciele/ki agencji zatrudnienia pod warunkiem, że w trakcie wydarzenia będą im towarzyszyć przedstawiciele organizacji, dla których dana agencja prowadzi procesy rekrutacyjne.
8. W przypadku zakwalifikowania się przedstawicieli/ek agencji zatrudnienia do udziału w Targach Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystania w celach promocyjnych logotypu oraz informacji o firmie, dla której zakwalifikowana agencja prowadzi procesy rekrutacyjne.

§2

Warunki udziału Wystawcy w Targach Pracy i Praktyk Kampus Kariery

1. Zgłoszenia do udziału w Targach przyjmowane są wyłącznie za pośrednictwem internetowego formularza zgłoszeniowego ABK na potrzeby naboru Wystawców. Przesłanie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem na Targi.
2. Termin nadsyłania zgłoszeń ustalany jest indywidualnie dla każdej edycji Targów i publikowany na stronie internetowej Akademickiego Biura Karier (biurokarier.uwr.edu.pl).

Formularze zgłoszeniowe niekompletne oraz przesłane po wyznaczonym terminie nie są rozpatrywane.

3. Do udziału w Targach są zapraszane firmy i instytucje prowadzące w czasie trwania targów procesy rekrutacyjne dotyczące pracy, praktyk lub/i planujące rozpocząć takie procesy do miesiąca od zakończenia Targów. Procesy rekrutacyjne muszą być skierowane m.in. do studentek/ów kierunków, którym dedykowana jest dana edycja Targów.

4. Decyzja o zakwalifikowaniu firmy/instytucji do uczestnictwa w Targach pracy zostanie podjęta w oparciu o kolejność zgłoszeń z uwzględnieniem oferowanej liczby ofert pracy/praktyk/ staży dla studentów/ek i absolwentów/-ek kierunków, do których skierowana jest edycja Targów.

5. Wystawca zakwalifikowany na Targi jest zobowiązany do przekazania ABK niezbędnych informacji wyszczególnionych w formularzu organizacyjno- technicznym, w terminie 14 dni od jego otrzymania.

6. Wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§3

Organizacja Targów Pracy i Praktyk Kampus Kariery

1. Wydarzenie odbywa się w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora.

2. Miejsce, data i godzina wydarzenia są publikowane przed każdą edycją Targów na stronie internetowej ABK (www.biurokarier.uwr.edu.pl).

3. Organizator zapewnia każdemu z Wystawców przestrzeń wystawienniczą zawierającą stół i dwa krzesła do dyspozycji Wystawcy lub możliwość wystawienia roll-up'u firmowego, ścianki reklamowej lub montażu własnego stoiska wystawienniczego. Dostęp do prądu jest możliwy pod warunkiem zgłoszenia do ABK zapotrzebowania w terminie maksymalnie do 5 dni poprzedzających Targi.

4. Termin montażu stoisk Wystawców, którzy zdecydowali się na własne zabudowy musi być uzgodniony z Organizatorem.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmniejszenia miejsca przeznaczonego na stoisko wystawiennicze niż proponowane.

6. W miejscu odbywania się Targów Pracy obowiązuje zakaz: palenia tytoniu i używania ognia, wnoszenia na teren Targów substancji chemicznych i pożarowo niebezpiecznych, zastawiania dojeżdżalni i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz blokowanie przejść i wyjść ewakuacyjnych.

7. Organizator zastrzega sobie prawo do odmówienia udziału w Targach organizacjom, które nie stawiały się na poprzednich edycjach Targów i nie poinformowały o tym ABK przed wydarzeniem.

8. Za wszelkie działania i zachowania osób reprezentujących Wystawcę podczas Targów odpowiedzialność ponosi Wystawca.

9. Targom mogą towarzyszyć wykłady/warsztaty/panele dyskusyjne z udziałem przedstawicieli Wystawców lub/oraz innych partnerów.

§4

Prawa i obowiązki Wystawcy

1. Wystawca zobowiązany jest z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych przed Targami poinformować Akademickie Biuro Karier o osobach, które będą reprezentować firmę/instytucję podczas Targów.

2. W czasie trwania Targów Wystawca ma prawo do prezentowania jedynie informacji dotyczących możliwości rozwoju zawodowego lub/i zatrudnienia, podjęcia stażu, praktyki bądź też wolontariatu u Wystawcy oraz zagadnień związanych z tematyką rynku pracy. Wszystko to wyłącznie w obrębie swojego stoiska.

3. Wystawca zobowiązany jest dostarczyć ABK logo w formacie JPG lub PNG, krótki opis działalności oraz inne wymagane materiały promocyjne w terminie ustalonym indywidualnie dla każdej edycji Targów. Terminy te będą publikowane na stronie ABK, w formularzu organizacyjno- technicznym lub przesyłane mailowo. Materiały zostaną wykorzystane w celach informacyjno-promocyjnych Targów. W przypadku braku otrzymania wymaganych materiałów w terminie, ABK zastrzega sobie prawo do zaniechania promocji Wystawcy lub/oraz odmówienie Wystawcy udziału w Targach.

4. W dniu Targów każdy Wystawca jest zobowiązany do przybycia pod wskazany adres minimum 1 godzinę przed godziną rozpoczęcia Targów.

5. Stoiska wystawiennicze powinny być dostępne dla Uczestników przez cały czas trwania Targów.

6. Wystawca traci prawo do udziału w Targach z powodu nieprzestrzegania Regulaminu Targów Pracy i Praktyk.

7. Wystawca zobowiązuje się do poinformowania drogą mailową Organizatora o rezygnacji z uczestnictwa w wydarzeniu najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia Targów.

8. Wystawca zobowiązuje się do poinformowania w imieniu Organizatora, oddelegowanego pracownika do udziału w Targach Pracy i Praktyk o celach i zakresie przetwarzania danych osobowych takiej osoby, jakiego dokonuje Organizator na potrzeby realizacji i promocji Targów Pracy i Praktyk Kampus Kariery oraz przekazania pozostałych informacji wymaganych przez przepisy art. 14 RODO.

§5

Prawa i obowiązki ABK

1. Organizator ABK zobowiązany jest do udzielenia informacji zwrotnej dotyczącej zakwalifikowania się/lub nie zakwalifikowania się do udziału w Targach wszystkim, którzy poprawnie przeszli przez procedurę zgłoszeniową, w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia naboru.

2. ABK zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu rekrutacji firm/instytucji na Targi.
3. Organizator ABK zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca odbywania się danej edycji Targów, o czym Uczestnicy i Wystawcy zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. ABK zastrzega sobie prawo do odwołania Targów bez podania przyczyny.
Odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora z tego tytułu zostaje wyłączona.
5. Organizator zastrzega sobie: prawo odmowy zamieszczenia (emisji, publikacji) materiałów reklamowych w trakcie promocji Targów oraz podczas trwania Targów, jeżeli ich treść narusza ogólnie przyjęte normy obyczajowe, jest sprzeczna z prawem, niedostępna dla osób ze szczególnymi potrzebami, narusza dobra osobiste lub prawa innego podmiotu, w szczególności prawa autorskie i pokrewne lub prawa do znaków towarowych, jak również, gdy poziom techniczny wyklucza ich zamieszczenie (emisję, publikację) oraz ich treść nie jest powiązana z działaniami rekrutacyjnymi i rozwojem zawodowym.
6. Organizator ma prawo do filmowania i fotografowania stanowiska oraz do wykorzystania powstałych w ten sposób materiałów do własnych celów, bez zobowiązań wobec Wystawcy, Eksperta jego przedstawicieli/li czy osób trzecich.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za żadne wypadki lub uszkodzenia ciała oraz straty, kradzieże lub szkody w mieniu Wystawców czy Uczestników, powstałe z jakiegokolwiek przyczyny.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub zniszczenie mienia należącego do Wystawców przed, podczas i po Targach.
9. Organizator może ingerować w wystrój i wyposażenie powierzchni wystawienniczej w uzasadnionych przypadkach.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do wygospodarowania dla Wystawcy przestrzeni o mniejszych wymiarach niż tych, które zostaną przez Wystawcę zgłoszone w formularzu zgłoszeniowym.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do dowolnego rozmieszczenia stoisk Wystawców na terenie Targów, w tym ustalania ich lokalizacji w zależności od potrzeb organizacyjnych oraz logistycznych wydarzenia.
12. Promocja wydarzenia, jakim są Targi Pracy i Praktyk Kampus Kariery i Wystawców oraz ich stoisk w środowisku akademickim odbywać się będzie m.in. poprzez: stronę www.biurokarier.uwr.edu.pl, www.uwr.edu.pl, media społecznościowe Organizatora oraz mailingi.
13. Organizator zastrzega sobie wyłączne prawo do ostatecznej decyzji dotyczącej treści materiałów promocyjnych zamieszczonych w kanałach promocyjnych, w tym na stronie internetowej, w mailingach oraz w mediach społecznościowych.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszenia Wystawcy, który nie spełnia warunków określonych w Regulaminie, oraz/lub którego potrzeby rekrutacyjne odbiegają od obszarów kształcenia Uniwersytetu Wrocławskiego, w kontekście grupy docelowej, do której

skierowana jest dana edycja Targów Pracy i Praktyk. Zgłoszenie może zostać również odrzucone, jeśli podane informacje w formularzu zgłoszeniowym są zbyt ogólne, niekompletne lub nie wskazują jednoznacznie, że procesy rekrutacyjne będą odpowiadać wymaganiom Organizatora.

15. Organizator zastrzega sobie prawo do zakwalifikowania do udziału w Targach wyłącznie te podmioty, które oferują stanowiska pracy, praktyki lub staże:

- a) bezpośrednio powiązane ze specyficzną wiedzą, umiejętnościami nabywanymi w ramach danego kierunku studiów na Uniwersytecie Wrocławskim.
- b) transparentne, tj. w których jasno określono wymagania, zakres obowiązków, formę zatrudnienia, a Wystawca może udostępnić link do opisu oferty/stanowiska.

16. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia Wystawcy bez podania przyczyny.

§6

Prawa i obowiązki Uczestnika Targów

1. Uczestnicy mają prawo korzystać ze stoisk wystawienniczych przygotowanych przez Wystawców oraz korzystać z wydarzeń odbywających się w ramach Targów.

§7

Wizerunek

1. Organizator będzie utrzymywać, wizerunek osób przebywających podczas Targów na terenie wydarzenia zarówno w formie filmów i zdjęć dla celów dokumentacyjnych, promocyjnych lub sprawozdawczych - zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Wystawca i oddelegowani/-e przedstawiciele/ki do dyżurowania w ramach stoiska Wystawcy, wyrażają zgodę na wykorzystanie ich wizerunku w celach wskazanych w §5ust. 1 bez prawa do wynagrodzenia z powyższego tytułu, w szczególności poprzez utrwalenie wizerunku w fotorelacjach lub/i nagraniach wideo oraz wykorzystanie tego utrwalenia, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku Wystawcy i oddelegowanych przedstawicieli/ek bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania, w tym w szczególności na stronie internetowej oraz mediach społecznościowych Organizatora oraz Uniwersytetu Wrocławskiego (Facebook, LinkedIn, Instagram,).

§8

Klauzula informacyjna dla firm/instytucji zapisujących się na Targi

1. Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;

2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: IOD@uwr.edu.pl;

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest udzielona zgoda (art. 6 ust. 1 lit. A RODO) poprzez działanie potwierdzające jakim jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego na Targi. Zgłoszenie na Targi jest równoznaczne z wyrażeniem również zgody na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na nieodpłatne, wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku przedstawicieli Wystawców, Uczestników biorących udział w targach poprzez umieszczenie na:

1) stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego (Akademickiego Biura Karier);

2) profilach Uniwersytetu Wrocławskiego w tym Akademickiego Biura Karier Uniwersytetu Wrocławskiego w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram, Youtube, LinkedIn,), zgodnie z zasadami opisanymi w politykach prywatności powyższych mediów:

- <https://www.facebook.com/privacy/policy/version/7122790421067234>;
- <https://pl.linkedin.com/legal/privacy-policy>
- <https://policies.google.com/privacy?hl=pl>

4. Państwa dane przetwarzane są w następujących celach związanych z udziałem Wystawcy w Targach Pracy i Praktyk Kampus Kariery: zgłoszenie udziału, kontakt z Organizatorem, promocja Targów i Wystawcy w środowisku akademickim w związku z udziałem Wystawcy w Targach, realizacja Targów, ewaluacja Targów.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być także podmioty, którym Administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych. W celu zapewnienia możliwie najwyższego standardu ochrony danych osobowych, z takimi podmiotami zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. Ponadto odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty i instytucja upoważnione do dostępu do nich na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą również osoby odwiedzające strony www oraz media społecznościowe, w których Pana/Pani dane będą udostępniane.

6. Państwa dane pozyskane na etapie zapisów na Targi Pracy i Praktyk Kampus Kariery będą przechowywane bezterminowo na potrzeby aktualnej i przyszłej współpracy z ABK.

7. Mają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Te uprawnienia mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa.

8. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody, stanowiącej podstawę prawną przetwarzania, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w Targach Pracy i Praktyk Kampus Kariery. Podstawą przetwarzania danych jest udzielona zgoda.

11. Państwa dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Państwa dane nie będą poddane profilowaniu, czyli ocenie niektórych czynników osobowych.

§9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.